Załącznik nr 2

Skład i zadania Oddziału Informatycznego Sądu Apelacyjnego w Gdańsku

W skład Oddziału Informatycznego SA zgodnie z zarządzeniem Nr 180.2023.Adm Prezesa Sądu Apelacyjnego w Gdańsku z 28.12.2023 r. oraz zarządzeniem Nr 021.34.2025 Prezesa Sądu Apelacyjnego w Gdańsku z 10.04.2025 r. wchodzą:

- Sekcja Utrzymania Infrastruktury;
- Sekcja Utrzymania Aplikacji i Usług;
- Sekcja ds. Obsługi Oddziału Informatycznego;
- Sekcja Wsparcia Użytkowników i Serwisu;
- Sekcja ds. Cyberbezpieczeństwa;
- Sekcja Wsparcia Systemów Centralnych;

Do zadań ww. komórek organizacyjnych należy:

1. Sekcji ds. Obsługi Oddziału Informatycznego:
   a. przygotowywanie, nadzór i realizacja postepowań oraz umów lokalnych, apelacyjnych i centralnych w tym szkoleń dla służb informatycznych,
   b. sporządzanie planów zakupów i budżetu,
   c. obsługa CSZ (analiza potrzeb informatycznych),
   d. obsługa administracyjna Oddziału Informatycznego,
   e. zarządzanie, administrowanie i alokacja subskrypcji i licencji dla użytkowników oraz urządzeń w sądach apelacji gdańskiej,
   f. opracowanie regulaminów i procedur w tym dotyczących RODO,
   g. realizowanie postępowań zakupowych,
   h. nadzór nad wdrożeniami, monitorowanie i raportowanie jakości świadczonych usług przez poszczególne sekcje,
   i. koordynacja realizacji projektów centralnych zleconych przez DIRS i BC,
   j. nadzór nad licencjami wykorzystywanymi przez sądy apelacji gdańskiej,

2. Sekcji Utrzymania Infrastruktury:
   a. nadzór techniczny nad pracą systemów serwerowych i pamięci masowych, w tym dokonywanie konfiguracji i aktualizacji,
   b. tworzenie, weryfikacja i przechowywanie kopii bezpieczeństwa danych systemów serwerowych i sieciowych zgodnie z przyjętą polityką kopii bezpieczeństwa,
   c. monitoring infrastruktury i sieci w warstwie fizycznej i wirtualnej,
   d. analiza, obsługa i realizacja potrzeb w zakresie utrzymania i rozwoju infrastruktury sądów apelacji gdańskiej i centralnych serwerowni oraz w zakresie utrzymania i rozwoju sieci i bezpieczeństwa brzegu sieci,
   e. realizacja bieżących zgłoszeń w zakresie infrastruktury,
   f. projektowanie nowych rozwiązań i określanie kierunków rozwoju systemów serwerowych i sieciowych dla centralnej serwerowni i sądów apelacji gdańskiej,utrzymanie sieci LAN i SAN w centralnych serwerowniach,
   g. utrzymanie sieci LAN, MSWAN, łączy OST112 oraz urządzeń sieciowych,
   h. utrzymanie i zarządzanie urządzeniami sieciowymi i UTM,

3. Sekcji Utrzymania Aplikacji i Usług:
   a. utrzymanie sprawności działania usług i aplikacji zcentralizowanych w

serwerowniach apelacji gdańskiej,

b. utrzymanie sprawności działania usług i aplikacji w sądach apelacji gdańskiej,

c. wsparcie pracowników sądów dotyczące obsługi wdrażanych systemów, d. administrowanie usługami i systemami,

e. analizowani, obsługa i realizacja potrzeb w zakresie utrzymania i rozwoju aplikacji i usług,

f. wdrożenia systemów centralnych i zcentralizowanych na obszarze apelacji;

4. Sekcja Wsparcia Użytkowników i Serwisu obejmuje obsługę w zakresie:

c. pomocy telefonicznej użytkownikom – Call Center dla sądów apelacji gdańskiej,

d. rejestracji i realizacji zgłoszeń,

e. pomocy zdalnej użytkownikom z wykorzystaniem połączeń zdalnych,

f. współpracy z sądami apelacji gdańskiej w zakresie obsługi zgłoszeń;

g. opracowywania standardów i procedur realizacji zgłoszeń, współpracy z IOD sądów

h. apelacji gdańskiej,

i. f. podejmowania działań prewencyjnych zalecanych w związku z analizą zgłoszeń,

j. g. bezpośredniego wsparcia użytkowników w zakresie lokalnych usług i aplikacji,

h. wsparcia technicznego przy obsłudze przeprowadzenia środków dowodowych

k. i wideokonferencji,

l. i. przygotowania sprzętu do wymiany i jego naprawy,

m. j. obsługi poczty elektronicznej i zasobów wspólnych.

5. Sekcji ds. Cyberbezpieczeństwa:

a. wykonywanie zadań w zakresie utrzymywania kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w zakresie realizacji zadań publicznych zależnych od systemów informacyjnych, realizowanych przez Sąd Apelacyjny oraz sądy apelacji gdańskiej,

b. współpraca z Biurem Cyberbezpieczeństwa w zakresie standardów oraz obsługi incydentów,

c. obsługa incydentów bezpieczeństwa zgodnie ze standardami i procedurami obowiązującymi w Sądzie Apelacyjnym i przekazywanie informacji w tym zakresie do Biura Cyberbezpieczeństwa w Ministerstwie Sprawiedliwości,

d. współpraca z CSIRT.GOV w zakresie obsługi incydentów w Sądzie Apelacyjnym
w Gdańsku oraz sądach apelacji gdańskiej,

e. wykonywanie zadań w zakresie nadzoru, wykrywania i przeciwdziałania zagrożeniom bezpieczeństwa informacji w cyberprzestrzeni Sądu Apelacyjnego oraz sądów apelacji gdańskiej,

f. monitorowanie i analiza stanu bezpieczeństwa informacji w cyberprzestrzeni poprzez dokonywanie weryfikacji zagrożeń występujących w obszarze bezpieczeństwa informacji w cyberprzestrzeni Sądu Apelacyjnego oraz sądów apelacji gdańskiej, za pomocą dostępnych urządzeń i systemów bezpieczeństwa, g. wydawanie zaleceń, rekomendacji, dyspozycji i standardów w zakresie wykrywania, analizowania, klasyfikowania zdarzeń w celu ograniczenia skutków incydentów bezpieczeństwa w Sądzie Apelacyjnym w Gdańsku oraz sądach apelacji gdańskiej,

h. opracowywanie i przekazywanie informacji w celu wdrożenia przez Sąd Apelacyjny oraz sądy apelacji gdańskiej procedur dotyczących reagowania na

incydenty bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni,

i. współpraca z jednostkami z obszaru apelacji, w zakresie obsługi incydentów bezpieczeństwa,

j. współpraca z IOD sądów apelacji gdańskiej w celu opracowywania standardów i procedur,

k. analizowanie i obsługa potrzeb w zakresie utrzymania i rozwoju cyberbezpieczeństwa,

6. Sekcji Wsparcia Systemów Centralnych: wskazane poniżej czynności, w tym zadania powierzone Sądowi Apelacyjnemu w Gdańsku zarządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 29 lipca 2022 r. w sprawie powierzenia sądom apelacyjnym wykonywania czynności związanych z projektowaniem, wdrażaniem i utrzymywaniem systemów teleinformatycznych tj. wykonywanie czynności w zakresie:

a. I linii wsparcia użytkowników systemów teleinformatycznych:
   1) Portal Informacyjny,
   2) Portal Orzeczeń,

b. I i II linii wsparcia użytkowników systemów teleinformatycznych:
   1) Krajowy Rejestr Sądowy,
   2) Krajowy Rejestr Karny,
   3) Krajowy Rejestr Zadłużonych,
   4) Rejestr Zastawów,
   5) Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
   6) Księga Wieczysta,
   7) Moduł Tożsamość,
   8) Podsystem Dostępowo-Informacyjny,
   9) Portal Rejestrów Sądowych,
   10) Usługa Centralnego Podpisu Elektronicznego,

c. wsparcia we wdrożeniach i modyfikacjach systemów teleinformatycznych:

   1) Krajowy Rejestr Sądowy,
   2) Krajowy Rejestr Karny,
   3) Krajowy Rejestr Zadłużonych,
   4) Rejestr Zastawów,
   5) Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
   6) Księga Wieczysta,
   7) Moduł Tożsamość,
   8) Portal Rejestrów Sądowych,
   9) Usługa Centralnego Podpisu Elektronicznego,

d. testowania systemów teleinformatycznych:
   1) Krajowy Rejestr Sądowy,
   2) Krajowy Rejestr Karny,
   3) Krajowy Rejestr Zadłużonych,
   4) Rejestr Zastawów,
   5) Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
   6) Księga Wieczysta,
   7) Moduł Tożsamość,
   8) Podsystem Dostępowo-Informacyjny,

9) Portal Informacyjny,
10) Portal Orzeczeń,
11) Portal Rejestrów Sądowych,
12) Usługa Centralnego Podpisu Elektronicznego,

e. wparcia dotyczącego zarządzania procesami oraz oprogramowaniem do testowania,

f. wsparcia dotyczącego zarządzania procesami utrzymaniowymi oraz narzędziem ITSM, g. realizacji zadań polegających na weryfikacji zgłoszeń i zakładaniu kont podmiotom niebędącym osobami fizycznymi w systemie teleinformatycznym obsługującym postępowanie sądowe,

h. wykonywanie transkrypcji e-protokołu i e-uzasadnień dla sądów apelacji gdańskiej,

i. wykonywanie transkrypcji e-protokołu i e-uzasadnień dla sądów apelacji łódzkiej,

j. anonimizacja orzeczeń dla Sądu Apelacyjnego.