

*Załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Bydgoszczy nr OK.023.4.2026  
z dnia 27 kwietnia 2026 r.*

**REGULAMIN  
PRAKTYK STUDENCKICH  
W SĄDZIE REJONOWYM  
W BYDGOSZCZY**

## **I. Słownik terminów**

### **§ 1**

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy należy rozumieć w sposób następujący:

- 1) Osoby zarządzające Sądem – Prezes Sądu Rejonowego w Bydgoszczy oraz Dyrektor Sądu Rejonowego w Bydgoszczy, działający w granicach swoich kompetencji.
- 2) ZKSS – Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy;
- 3) komórka organizacyjna – wydział, oddział, ZKSS, Ośrodek Kuratorski;
- 4) opiekun praktyk – osoba koordynująca praktyki ze strony uczelni;
- 5) patron praktyk – osoba sprawująca merytoryczną opiekę nad praktykantem ze strony Sądu, w szczególności: kierownik ZKSS/wyznaczony kurator, kierownik sekretariatu wydziału (lub zastępca), kierownik oddziału (lub wyznaczony pracownik);
- 6) kwestionariusz – dokument składany przez studenta ubiegającego się o przyjęcie na praktykę;
- 7) oświadczenie – dokument składany przez studenta, informujący o posiadaniu ubezpieczenia NNW oraz o zapoznaniu się z Regulaminem i zobowiązaniu o przestrzeganiu jego zapisów;
- 8) klauzula informacyjna dla praktykantów – formuła tekstowa, wynikająca z obowiązku informacyjnego administratora danych osobowych, obejmująca informację o administratorze danych, celu pozyskania danych, prawie dostępu do treści oraz ich poprawiania oraz dobrowolności ich podania;
- 9) upoważnienie – dokument stanowiący pozwolenie na przetwarzanie danych osobowych w Sądzie, wystawiony przez administratora danych osobowych;
- 10) porozumienie – tekst porozumienia w sprawie przyjęcia na praktykę studencką realizowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy.

## **II. Postanowienia ogólne**

### **§ 2**

Niniejszy Regulamin określa organizację i warunki przyjmowania studentów do odbycia praktyki studenckiej w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy oraz zasady dotyczące zachowania porządku i bezpieczeństwa, obowiązujące w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy i zobowiązuje praktykantów do ich przestrzegania podczas odbywania przedmiotowej praktyki.

### **§ 3**

- 1) Praktyki studenckie mogą odbywać się we wszystkich wydziałach orzeczniczych oraz w Zespołach Kuratorskiej Służby Sądowej i Ośrodkach Kuratorskich.

- 2) W wyjątkowych przypadkach na wniosek studenta dopuszcza się możliwość odbycia praktyki studenckiej w innych niż wydział orzecznicy komórkach organizacyjnych sądu.

#### **§ 4**

Sąd przyjmuje na praktyki osoby fizyczne.

#### **§ 5**

1. O przyjęcie na praktykę w Sądzie mogą ubiegać się w szczególności studenci prawa, administracji, kryminologii, psychologii, pedagogiki oraz resocjalizacji.
2. Studenci kierunków prawo, administracja i kryminologia kierowani są co do zasady do odbywania praktyki w wydziałach orzeczniczych lub innych komórkach organizacyjnych Sądu.
3. Studenci kierunków psychologia, pedagogika i resocjalizacja kierowani są co do zasady do odbywania praktyki w Zespole Kuratorskiej Służby Sądowej lub Ośrodku Kuratorskim.
4. Osoby zarządzające Sądem mogą, z uwzględnieniem kierunku studiów, programu praktyki, potrzeb organizacyjnych Sądu oraz możliwości zapewnienia właściwego przebiegu praktyki:
  - 1) skierować studenta do innej komórki organizacyjnej niż wskazana w ust. 2 i 3;
  - 2) odmówić przyjęcia studenta na praktykę.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie stanowią podstawy do kierowania wobec Sądu roszczeń o przyjęcie na praktykę ani o skierowanie do określonej komórki organizacyjnej.

#### **§ 6**

Praktyki w sądzie są nieodpłatne. Sąd nie pokrywa kosztów przejazdów praktykantów do i z miejsca ich odbywania, utrzymania i zakwaterowania, ani ubezpieczenia chorobowego oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków.

#### **§ 7**

Organizacją, kontaktem z uczelniami oraz nadzorem formalnym nad praktykantami zajmuje się Oddział Kadr Sądu Rejonowego w Bydgoszczy.

### **III. Organizacja praktyki studenckiej**

#### **§ 8**

- 1) Kwalifikacja studenta do odbycia praktyki studenckiej następuje na podstawie poniższych dokumentów:
  - a) Kwestionariusz dla studenta (Zał. nr 1 Regulaminu),
  - b) Oświadczenie studenta (Zał. nr 2 Regulaminu),

- c) Klauzula informacyjna (Załącznik nr 3 Regulaminu),
  - d) Porozumienie w sprawie przyjęcia studenta na praktykę studencką w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy (Załącznik nr 4 Regulaminu).
- 2) Studenci zainteresowani odbyciem praktyki studenckiej w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy zobowiązani są do złożenia w sądzie lub przesłania na adres:
- a) Prezes Sądu Rejonowego w Bydgoszczy, ul. Wały Jagiellońskie 4, 85-131 Bydgoszcz – podania adresowanego do Prezesa Sądu Rejonowego w Bydgoszczy z prośbą o przyjęcie na praktykę wraz z uzupełnionymi załącznikami do niniejszego Regulaminu: *Kwestionariuszem, Oświadczeniem, Klauzulą informacyjną* – studenci kierunków: psychologia, pedagogika, resocjalizacja;
  - b) Dyrektor Sądu Rejonowego w Bydgoszczy, ul. Wały Jagiellońskie 4, 85-131 Bydgoszcz – podania adresowanego do Dyrektora Sądu Rejonowego w Bydgoszczy z prośbą o przyjęcie na praktykę wraz z uzupełnionymi załącznikami do niniejszego Regulaminu: *Kwestionariuszem, Oświadczeniem, Klauzulą informacyjną* – studenci kierunków prawo, administracja, kryminologia.
- 3) Po uzyskaniu wstępnej zgody właściwej osoby zarządzającej Sądem na odbycie praktyki studenckiej, student otrzymuje dwa egzemplarze *Porozumienia w sprawie przyjęcia studenta na praktykę realizowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy (Załącznik nr 4 Regulaminu)*, celem ich przedłożenia na uczelni i podpisania przez osobę reprezentującą uczelnię.
- 4) Sąd zastrzega sobie prawo do akceptacji innego, niż załączony do niniejszego Regulaminu, wzoru porozumienia.
- 5) Przyjęcie studenta na praktykę odbywa się poprzez akceptację dokumentów, o których mowa w § 8 pkt 1 niniejszego Regulaminu. Komplet dokumentów, o których mowa powinien zostać złożony w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy lub przesłany na adres: Prezes/Dyrektor Sądu Rejonowego w Bydgoszczy, ul. Wały Jagiellońskie 4, 85-131 Bydgoszcz, **co najmniej na dwa tygodnie** przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki.
- 6) Dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane.
- 7) Oddział Kadr Sądu Rejonowego w Bydgoszczy dokonuje weryfikacji dokumentów pod kątem ich kompletności i poprawności oraz przedstawia je właściwej osobie zarządzającej Sądem, celem zakwalifikowania do odbycia praktyki studenckiej.
- 8) Właściwa osoba zarządzająca Sądem, po wyrażeniu zgody na odbycie praktyki, kieruje studenta do komórki organizacyjnej sądu, w której student będzie odbywał praktykę.

- 9) Informację o zakwalifikowaniu do odbycia praktyki studenckiej Oddział Kadr przekazuje studentowi w formie pisemnej wraz z informacją o czasie i miejscu stawienia się na praktykę.
- 10) Oddział Kadr Sądu Rejonowego w Bydgoszczy po dokonaniu wszystkich formalności związanych z organizacją praktyki studenckiej przesyła do uczelni drogą pocztową jeden egzemplarz podpisanego porozumienia.

#### **§ 9**

- 1) Praktyki mogą odbywać się w ciągu całego roku kalendarzowego, czas ich trwania uzależniony jest od wniosku kandydata oraz możliwości sądu.
- 2) Praktyka studencka odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Sądu.

#### **§ 10**

- 1) Administrator Danych Osobowych, na czas trwania praktyki studenckiej, nadaje praktykantowi upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w Sądzie.
- 2) Upoważnienie wydawane jest włącznie z dostępem do danych w formie papierowej.
- 3) Obowiązek zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie odbywania praktyk obowiązuje również po wygaśnięciu upoważnienia lub zakończeniu praktyk, bez ograniczenia w czasie.

### **IV. Obowiązki sądu**

#### **§ 11**

- 1) Inspektor ds. BHP i PPOŻ Sądu Rejonowego w Bydgoszczy zobowiązany jest do przeszkolenia praktykanta w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 roku, w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 2) Inspektor Ochrony Danych Sądu Rejonowego w Bydgoszczy zobowiązany jest do przeszkolenia praktykanta w zakresie ochrony danych osobowych oraz w zakresie zachowania tajemnicy.
- 3) Udział w szkoleniach o których mowa w § 11, pkt 1 i 2, praktykant potwierdza przez podpisanie oświadczeń, które dołączane są do dokumentacji Oddziału Kadr tut. Sądu.
- 4) Szkolenia, o których mowa w § 11 pkt 1 i 2 odbywają się przed dopuszczeniem do czynności związanych z praktyką studencką.

- 5) Kierownik komórki organizacyjnej, w której odbywać się będzie praktyka, zobowiązany jest zweryfikować, przed jej rozpoczęciem, czy praktykant ukończył szkolenia bhp i z ochrony informacji niejawnych oraz przeprowadzić instruktaż stanowiskowy na stanowisku pracy.

## **§ 12**

- 1) Sąd wyznacza i przydziela każdemu praktykantowi patrona, który zleca i nadzoruje poprawność zadań wykonywanych przez praktykanta.
- 2) Patronem praktyk w sekretariacie wydziału orzeczniczego jest kierownik sekretariatu lub jego zastępca.
- 3) Patronem praktyk w innej komórce organizacyjnej niż wydział orzeczniczy jest kierownik oddziału lub wyznaczony pracownik oddziału.
- 4) Patronem praktyk w ZKSS jest kierownik ZKSS lub wyznaczony przez niego kurator.
- 5) Patronem praktyk w ośrodku kuratorskim jest kierownik ośrodka lub wyznaczony przez niego kurator.
- 6) W wyjątkowych przypadkach patronem praktyk może być także inna wyznaczona osoba.

## **V. Obowiązki i odpowiedzialność praktykanta**

### **§ 13**

- 1) Praktykant zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na cały okres planowanej praktyki w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy.
- 2) Przed dopuszczeniem do czynności związanych z praktyką studencką praktykant zobowiązany jest do uczestnictwa w szkoleniach, o których mowa w § 11 niniejszego Regulaminu.

### **§ 14**

W dniu rozpoczęcia praktyki, praktykant, przed udaniem się do wyznaczonego patrona, winien okazać kierownikowi komórki organizacyjnej, w której będzie odbywał praktykę, dokument tożsamości pozwalający na jego identyfikację.

### **§ 15**

Praktykant zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz ściśle stosować się do wszelkich wskazówek wydawanych przez patrona, a także do zaleceń o charakterze porządkowym, wydawanych przez kierownika danej komórki organizacyjnej.

## **§ 16**

Praktykant może zapoznawać się tylko ze wskazanymi przez patrona aktami lub innymi dokumentami sądowymi. Może je przeglądać w wyznaczonym miejscu. Informacje zawarte w aktach oraz innych dokumentach sądowych praktykant może wykorzystać wyłącznie w celu wykonania zadań zleconych przez patrona.

## **§ 17**

Praktykant może wykonywać tylko te prace, które zostały mu zlecone przez patrona.

## **§ 18**

Praktykant może uczestniczyć w czynnościach procesowych, wskazanych przez patrona, w charakterze obserwatora.

## **§ 19**

Praktykantowi zabrania się przede wszystkim:

- 1) Sporządzania jakichkolwiek kopii dokumentów sądowych w tym utrwalania wizerunku dokumentów (np. zdjęcia/skany) bez uprzedniego polecenia i uzyskania zgody patrona.
- 2) Wynoszenia poza teren sądu jakichkolwiek materiałów zawierających dane osobowe (wydruki, pliki na nośnikach elektronicznych, również własnoręcznie sporządzone notatki itp.).
- 3) Nagrywania przebiegu czynności sądowych za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz i dźwięk.
- 4) Korzystania ze sprzętu komputerowego rozmieszczonego na stanowiskach pracy pracowników sądu bez upoważnienia i poza zakresem przydzielonych czynności.
- 5) Podejmowania prób przyłączenia do sieci komputerowej sądu prywatnego sprzętu komputerowego.
- 6) Podejmowania prób przełamывania zabezpieczeń informatycznych.

## **§ 20**

Nieprzestrzeganie zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz wewnętrznych procedur obowiązujących w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy może być przyczyną do natychmiastowego wycofania zgody na odbywanie praktyki w sądzie, o czym zawiadamia się pisemnie uczelnię, wskazując jednocześnie przyczynę i okoliczności jej wycofania.

## **VI. Postanowienia końcowe**

### **§ 21**

Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Rejonowego w Bydgoszczy, w zakładce „Praktyki Studenckie”.

Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:

- 1) Kwestionariusz dla Studenta
- 2) Oświadczenie
- 3) Klauzula informacyjna
- 4) Porozumienie