

DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO W BYDGOSZCZY

Bydgoszcz, ul. Wały Jagiellońskie 4 tel. 52 5878511 fax 52 5878513 e-mail: oddzial.kadr@bydgoszcz.sr.gov.pl

Bydgoszcz, dnia 29 listopada 2024 r.

Dyrektor Sądu Rejonowego w Bydgoszczy
ogłasza konkurs
na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy

I. Nazwa i adres Sądu:

Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, ul. Wały Jagiellońskie 4, 85-131 Bydgoszcz

II. Oznaczenie konkursu:

Konkurs na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy **OK.110.67.2024**

III. Określenie wolnych stanowisk pracy:

2 wolne stanowiska urzędnicze w wydziałach orzecznich

IV. Do zadań wykonywanych na stanowisku należy:

1. Protokołowanie na rozprawach i posiedzeniach.
2. Redagowanie pism.
3. Zakładanie i prowadzenie akt.
4. Wykonywanie czynności kancelaryjnych związanych z prowadzeniem akt spraw sądowych.
5. Obsługa programów wydziałowych.
6. Wykonywanie prac administracyjno-biurowych.
7. Wykonywanie zarządzeń sędziego i innych czynności zleconych przez kierownika sekretariatu związanych z prowadzeniem referatu sędziego.

V. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

1. Pełna zdolność do czynności prawnych.
2. Nieposzlakowana opinia.
3. Niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
4. Brak prowadzonego postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku stażysty.
6. Biegła znajomość obsługi komputera i aplikacji biurowych.
7. Minimum wykształcenie średnie oraz zdany egzamin maturalny.
8. Znajomość obowiązujących aktów prawnych, dotyczących działania sądu, w szczególności:
 - ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 334 z późn. zm.),
 - rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 867 z późn. zm.),
 - zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS z 2019 r. poz. 138 z późn. zm.).

VI. Wymagania stanowiące dodatkowe atuty związane ze stanowiskiem pracy:

Doświadczenie w jednostkach sądownictwa, prokuratury lub w administracji publicznej.

VII. Wykaz dokumentów wymaganych od kandydata:

1. Wniosek o dopuszczenie do konkursu, adresowany do Dyrektora Sądu Rejonowego w Bydgoszczy, z zaznaczeniem sygnatury konkursu **OK.110.67.2024** wraz z aktualnymi danymi kontaktowymi.
2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w ramach stażu urzędniczego (do pobrania na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Bydgoszczy).
3. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
4. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa lub przestępstwa skarbowe oraz ścigane z oskarżenia publicznego lub o przestępstwo skarbowe.
5. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie.
6. Oświadczenie o stanie zdrowia.
7. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji.
8. Klauzula informacyjna dla osób biorących udział w procesie rekrutacji (do pobrania na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Bydgoszczy).

Kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia, a także referencje.

Dokumenty należy składać **do dnia 9 grudnia 2024 roku** w Biurze Podawczym Sądu Rejonowego w Bydgoszczy (pok. 31) lub przesłać listownie (decyduje data stempla pocztowego) w zamkniętej kopercie, z wpisaniem słowa „Konkurs” i podaniem oznaczenia konkursu.

VIII. Konkurs składa się z trzech etapów:

Etap pierwszy – selekcja wstępna zgłoszeń kandydatów, pod kątem spełnienia wymogów formalnych.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do II etapu konkursu wraz z podaniem terminu i miejsca jego przeprowadzenia zostanie opublikowana na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Bydgoszczy w terminie do dnia **20 grudnia 2024 roku**.

Etap drugi – praktyczny sprawdzian umiejętności.

Po zakończeniu II etapu postępowania konkursowego, zostanie ogłoszona na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Bydgoszczy lista kandydatów zakwalifikowanych do III etapu konkursu wraz z podaniem terminu i miejsca jego przeprowadzenia.

Etap trzeci – rozmowa kwalifikacyjna.

p.o. DYREKTORA
Sądu Rejonowego w Bydgoszczy
Dariusz Pezała

/podpisano elektronicznie/