

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

OG.262.10.2024

Dyrektor Sądu Rejonowego w Bydgoszczy

na podstawie art. 14 i 15 ustawy z dnia 11 września 2015 r.

o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2022 r., poz. 1608 t.j.)

ogłasza

ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym pod nazwą „Promocja zdrowia psychicznego”,

1. Zadanie będące przedmiotem konkursu ofert

Przedmiotem zadania jest przeprowadzenie zajęć dla grupy maksymalnie 30 nieletnich – skierowanych do Ośrodka Kuratorskiego nr 1 i nr 2 w Bydgoszczy w związku z realizacją projektu w ramach zadania „Promocja zdrowia psychicznego” (zadanie nr 1, cel operacyjny nr 3 Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021 – 2025 , tj. 1 „*Realizacja projektów i programów edukacyjnych, wychowawczych oraz profilaktycznych opartych na podstawach naukowych, w tym programów profilaktyki uniwersalnej, wskazującej i selektywnej*” stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 roku w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021 – 2025 (Dz. U z 2021 roku, poz. 642).

W ramach zadania ogłaszający przewiduje:

- 1) 30 godzin zajęć z zakresu socjoterapii i psycho - edukacyjnych (dla Ośrodka kuratorskiego nr 1).
- 2) 30 godzin zajęć z zakresu socjoterapii i psycho - edukacyjnych (dla Ośrodka kuratorskiego nr 2).

Podmiot wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zobowiązany będzie do przeprowadzenia zajęć w siedzibie Ośrodka Kuratorskiego nr 1 w Bydgoszczy przy Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy – ul. Kruszwicka 2, oraz w siedzibie Ośrodka kuratorskim nr 2 w Bydgoszczy przy Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy – ul. Gajowa 43.

Program zajęć powinien zostać ułożony w sposób umożliwiający normalne funkcjonowanie ośrodka. Zajęcia w ramach zadania objętego niniejszym konkursem powinny odbywać się nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu w dni powszednie w godzinach funkcjonowania ośrodka.

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania przewidziano środki w wysokości 9 132,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy sto trzydzieści dwa złote zero groszy)

3. Termin i warunki realizacji zadań

- 1) Zadanie winno być realizowane w okresie od 1 września 2024 r. do 22 grudnia 2024 r.

- 2) Zadanie winno być realizowane przez stowarzyszenie lub podmiot prowadzący działalność gospodarczą uprawniony do wystawiania rachunków lub faktur.
- 3) W przypadku zawieszenia działalności lub wstrzymania zajęć w Ośrodku Kuratorskim nr 1, lub/i 2 w Bydgoszczy i braku możliwości zrealizowania pełnego zakresu zamówienia wynagrodzenie zostanie wypłacone proporcjonalnie do ilości przeprowadzonych zajęć.
- 4) Zadanie objęte ofertą będzie realizowane na rzecz podopiecznych Ośrodka Kuratorskiego nr 1 i 2 w Bydgoszczy.
- 5) Forma: zajęcia korekcyjno-edukacyjne (w tym profilaktyka uzależnień i edukacji prozdrowotnej oraz sport terapia), zajęcia psycho-edukacyjne, zajęcia socjoterapeutyczne.
- 6) Zadanie realizują podmioty wymienione w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym.
- 7) W zadaniu mogą uczestniczyć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym.
- 8) Podstawą realizacji zadania będzie umowa z wybranym oferentem.
- 9) Oferent nie może złożyć więcej niż jednej oferty.
- 10) Minimalna liczba uczestników w zadaniu wynosi:
 - 10.1 Dla Ośrodka kuratorskiego nr 1 - 10 osób.
 - 10.2 Dla Ośrodka kuratorskiego nr 2 – 10 osób.
- 11) Maksymalna liczba uczestników w zadaniu wynosi:
 - 11.1 Dla ośrodka kuratorskiego nr 1 - 30 osób.
 - 11.2 Dla ośrodka kuratorskiego nr 2 – 30 osób.

4. Kryteria oceny ofert

Każda oferta podlega ocenie.

Ocena ofert jest dwuetapowa.

Pierwszy etap obejmuje ocenę formalną, a drugi ocenę merytoryczną.

Etap pierwszy – ocena formalna

- 1) Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty.
- 2) Oferta jest uznana za kompletną, jeżeli została sporządzona na formularzu zgodnym z wzorem, jest wypełniona w pustych polach zgodnie z instrukcjami i przypisami zamieszczonymi na formularzu oferty oraz dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki i dokumenty.
- 3) Oferta jest uznana za prawidłową, jeżeli spełnia łącznie następujące kryteria:
 - a) Została złożona przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie;
 - b) Została złożona w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie;
 - c) Została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta, a oświadczenia zostały prawidłowo podpisane przez osoby je składające;
 - d) Termin realizacji zadania jest zgodny z terminem wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.

Oferenci, których oferty będą niekompletne/lub nie zostaną podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta mogą otrzymać na adres e –

mail podany w ofercie wezwanie do uzupełnienia braków. Oferty, które nie zostaną uzupełnione i/lub poprawione w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania lub złożone wyjaśnienie nie będą możliwe do przyjęcia, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Oferty złożone po terminie nie podlegają korekcie ani uzupełnieniu.

Etap drugi – ocena merytoryczna

- 1) Ocenie merytorycznej podlegają tylko te oferty, które pozytywnie przeszły ocenę formalną.
- 2) Ocena merytoryczna przeprowadzana jest przez Komisję Konkursową powołaną przez Dyrektora Sądu Rejonowego w Bydgoszczy.
- 3) Kryteria i punktacja w zakresie oceny merytorycznej oferty:
 - a) Sposób realizacji zadania (przedstawienie programu zajęć) - (0 – 20 pkt)
 - b) Doświadczenie oferenta, kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację poszczególnych działań, świadectwa, certyfikaty, referencje - (0 – 10 pkt)
 - c) Cena (zgodnie z przedstawionym kosztorysem) – (0 -10 pkt)
- 4) Ocena końcowa danej oferty jest sumą z ocen cząstkowych oferty.
- 5) Oferty, które uzyskają ocenę merytoryczną poniżej 15 pkt nie otrzymają pozytywnej rekomendacji Komisji Konkursowej.
- 6) Decyzję o udzieleniu Oferentowi Środków na realizację zadania podejmuje Dyrektor Sądu Rejonowego w Bydgoszczy, po uprzednim zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.

5. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy składać na załączonym formularzu oferty (załącznik nr 1) w siedzibie Sądu Rejonowego w Bydgoszczy przy ul. Wały Jagiellońskie 4, 85 – 131 Bydgoszcz (w pokoju 132 – sekretariat Dyrektora Sądu) lub na adres e-mail: oddzial.gospodarczy@bydgoszcz.sr.gov.pl
- 2) Termin składania ofert **17 czerwca 2024 r. godz. 12:00**
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcy.

6. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert

Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie 3 dni od zakończenia terminu składania ofert z zastrzeżeniem wystąpienia przypadku, o którym mowa w punkcie 11 niniejszego ogłoszenia.

7. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert

- 1) Wybór oferty na wykonanie zadania zostanie dokonany w terminie 7 dni od zakończenia terminu składania ofert, a wynik wyboru zostanie ogłoszony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Bydgoszczy: <https://bip.bydgoszcz.sr.gov.pl/>
- 2) Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, które podlegają uzupełnieniu, organizator konkursu wezwie Oferenta do usunięcia tych braków w terminie 3 dni pod rygorem odrzucenia oferty – w takim przypadku zastosowanie może mieć punkt 11 niniejszego ogłoszenia.
- 3) Konkurs ofert zostanie unieważniony jeżeli:

- a) Nie złożono żadnej oferty,
- b) Żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów zawartych w ogłoszeniu.

8. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert

- 1) Od wyników konkursu można odwołać się do Dyrektora Sądu Rejonowego w Bydgoszczy w terminie 7 dni od ogłoszenia o którym mowa w punkcie 7 niniejszego ogłoszenia.
- 2) Dyrektor Sądu Rejonowego w Bydgoszczy w wyniku rozpatrzenia odwołania może:
 - a) Powierzyć realizację zadania,
 - b) Zaproponować zmiany w ofercie i kosztorysie, a jeśli oferent je zaakceptuje powierzyć mu realizację zadania,
 - c) Podtrzymać swoją decyzję o niepowierzaniu oferentowi zadania.

9. Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs, jeżeli współfinansowanie zadania jest warunkiem otrzymania środków.

Nie dotyczy

10. Oświadczenia i dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą

- 1) Formularz oferty według wzoru na załączniku nr 1 do ogłoszenia;
- 2) Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- 3) Statut podmiotu lub inny dokument potwierdzający przedmiot działalności oferenta w zakresie spraw objętych zadaniami z art. 2 ustawy o zdrowiu publicznym;
- 4) Program zajęć, które będą realizowane podczas trwania zadania;
- 5) Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- 6) Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) Oświadczenie, że podmiot składający ofertę, jest jedynym posiadaczem rachunku na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
- 8) Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł;

- 9) Klauzulę następującej treści: „ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. – podstawa prawna art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r. , poz. 183);
- 10) Dokumenty potwierdzające doświadczenie oferenta- osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zamówienia;
- 11) Podpisany projekt umowy.

11. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenia ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert

Dyrektor Sądu Rejonowego w Bydgoszczy zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz informuje o możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

12. Sposób złożenia oferty i dokumentów o których mowa w pkt 10

Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o konkursie, w zamkniętej, opisanej kopercie (nazwa i adres podmiotu składającego ofertę) z dopiskiem „Konkurs ofert – zdrowie publiczne – promocja zdrowia psychicznego 2024” z oznaczeniem „Nie otwierać przed 17 czerwca 2024 r. godz. 12:15”

13. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 czerwca 2024 r. o godzinie 12:15 w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy pok. 33.

Oferta oraz załączniki powinny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia.

W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem i opatrzona datą oraz podpisana przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczęciami imiennymi każda strona musi być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

**Z up. Dyrektora Sądu Rejonowego
w Bydgoszczy
Ilona Rujner
/podpisano elektronicznie/**